

評価対象期間	令和7年4月～令和8年3月分
施設名	リファーレンいなば
指定管理者名	公益財団法人鳥取県東部環境管理公社
指定管理期間	令和6年4月1日～令和11年3月31日
施設所管課名	環境衛生課

1. 事業評価

確認する内容		指定 管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備 考
Ⅰ. 公共サービスの実施状況					
1	仕様書・事業計画に基づく事業が適切に行われたか	3	3	資料1 年間実績報告書 聞取り	
2	基準に基づき、適切な人員配置がなされたか	3	3	聞取り 書類確認	基準の5人を確保し、適切な人員配置がなされていた。
3	業務に必要な研修や職員の育成・指導が適切に行われたか	3	3	聞取り 書類確認	
4	平等利用が確保され、利用者から利用許可に対する苦情がないか	3	3	聞取り	
5	利用実績に関する帳簿が作成され適正に管理されているか	3	3	業務検査(四半期) 年間実績報告書	
6	減免対象者は、適切に減免しているか				減免なし
7	地域の活性化につながる社会貢献活動等への配慮はあるか	4	4	聞取り	各種イベントへの参加(14回)や出張講座の開催により、ごみの分別やリサイクルの啓発を積極的に実施した。
8	満足度調査を実施し、その結果は妥当か	3	3	聞取り 書類確認	
9	利用者の苦情等を把握し、業務改善を実施しているか	3	3	聞取り	
10	利用者拡大のための改善・努力がなされているか	4	3	聞取り	リサイクルフェスティバル、エコフェスタ等のイベントを開催した。リサイクル体験教室やイベントを新聞で告知したほか、新たに折込チラシへの掲載や公民館長会でのPRを実施したが、利用者数は微減となった。
Ⅱ. 施設の維持管理の実施状況					
11	清掃・衛生管理は適切に行われているか	3	3	資料1 年間実績報告書 聞取り	
12	備品・設備・施設の点検・修繕は適切に行われたか	3	3	聞取り 書類確認	丸のこや糸のこなどの木工用品の修繕を行い、適切に管理している。
13	消耗品の補充が適切に行われているか	適切	適切	聞取り	
14	再委託先の業務を適切に管理しているか	3	3	聞取り	
15	点検によって異常等が認められたとき、速やかに適切な処置が実施されているか	3	3	聞取り	
Ⅲ. 施設の経営状況					
16	事業収支は妥当であるか	3	3	資料2 聞取り	ノベルティ作成により消耗品費が増となった。赤字であるが、団体としての経営状況は健全である。
17	施設の運営に要する経費節減の努力は、適正になされているか	3	3	聞取り	
Ⅳ. 法令等の遵守状況					
18	個人情報の管理は適切に行われたか	3	3	聞取り	
19	市税、国税、社会保険料等の滞納はないか	滞納なし	滞納なし	書類確認	
20	労働関係法規(労働基準法、労働安全衛生法、最低賃金法など)を遵守しているか	適切	適切	聞取り 書類確認	
21	設備、施設の法定点検、必要な届出は実施されているか	適切	適切	聞取り 書類確認	

確認する内容		指定管理者	施設所管課		
		自己評価	評価	確認方法	備考
Ⅴ. 施設運営に関する情報の公開					
22	HP等可能な媒体を利用して情報公開しているか	4	4	HP確認 聞き取り	機関誌の発行、地元新聞、ラジオ、フリーペーパー広告、折込チラシなどにて教室やイベントの情報配信を積極的に行った。
23	指定業務に係る文書の保存が適切に行われ、情報公開請求等に対応できるか。	3	3	聞き取り 書類確認	
24	組合への報告体制が確立されているか	3	3	聞き取り 書類確認	
Ⅵ. リスク管理の状況					
25	基準に基づき保安・警備業務が適切に行われたか。鍵の管理は適切か	3	3	聞き取り	
26	緊急体制マニュアルは整備されているか、緊急時体制は職員に理解されているか	3	3	聞き取り 書類確認	

2. 指定管理者の経営状況に関するコメント

指定管理者	リファーレンいなばは、ごみの減量やリサイクルの推進、環境教育・環境学習を目的に、情報提供や地域活動の場を提供する施設であり、地域住民が積極的に利用し、リサイクルへの意識を高める機能を備えている。住民の皆様が主体的に活用していただくことを通じて、地球環境、リサイクル、ごみ問題に対する理解を深めていただけるような啓発事業を展開した。 イベントとしては、「リサイクルフェスティバル」「エコバスツアー」「お宝みつけ市」「エコフェスタin2025」を開催した。年間来場者数は、9,717名で、前年と比べて113名減少した。団体来場者は1,056名で、前年比105名増加、個人来場者は8,661名で、前年比218名減少であった。団体来場者数増加については、小学校の見学が増えたことであり、個人来場者数減少については、リサイクルフェスティバルとエコフェスタが、他の多くのイベントと重なったことが原因と考えられている。 雑収入については、再生品販売や自販機の売り上げ等727,700円であった。(前年比+15.7%)
施設所管課	人件費の増、新たなノベルティの作成(スタジアムクッション)による消耗品費の増、折込チラシによるPRの実施による委託費の増によりマイナス収支となった。人件費の増加はあるが、人員配置の効率化により経費削減に努めている。また、指定管理者である管理公社の経営状況については、経営状況指数を見る限り問題はなく、良好であると評価できる。

3. 自主事業の実施状況に対するコメント

指定管理者	計画していたリサイクルフェスティバル等大型イベントも滞りなく開催することができ、特に、エコフェスタでは、今回初めて経済産業省中国経済産業局によりテレビや冷蔵庫等の特定家電のリサイクル紹介コーナーを設けていただき、関係機関と連携した展開を図ることができた。 リサイクル工作体験など住民の皆様が主体的に活用していただくことを通じて、ごみ問題等に対する理解を深めていただけたよう、鳥取市花と木のまつり、公民館祭、リンピアいなば一般開放デーなど地域行事や事業所行事へ積極的に参加し、子供から大人まで幅広く啓発活動を行うことができた。 また、今年度は新たに、耳の不自由な方向けに、字幕の入った分別啓発DVDを作成し、鳥取市ろうあ者成人学級でごみの分別についての講演会を行った。 館内の展示パネルを現状に沿った内容を中心に新たに作成した。 【パネルの種類】・ごみの持ち込みについてよくある問合せ ・有害ごみ分別間違いの事例 ・ごみステーションへの持出禁止事例 月5回程度実施するリサイクル体験教室の材料は、紙パックやペットボトル、廃材、PPバンド等を利用し、参加者の意識啓発に努めた。 イベントとリサイクル体験教室のPR告知強化として、地元新聞と折込チラシ(求人広告ニュースセレクト)に掲載し、集客を図った。また、利用者数の増加に向け、鳥取市公民館長会で施設利用に向けたPRを行った。 不要とされた家具(机、椅子、タンス等)や食器を常時再生品として継続的に販売した。また、職員が作成したリサイクル小物の販売も行うことによって、利用者のリサイクル体験教室等への関心を引くことができた。 子ども遊びコーナーにおいては、小さな子どもさんのいる利用者から好評を得ており、使わなくなったおもちゃや本等の提供を受けて、安全で充実したスペース作りを行った。 YouTubeを利用した動画配信も継続した。 鳥取市広報番組『とっとり知らせたい!』で、リファーレンいなばの活動内容等が紹介された。 鳥取市報の表紙に、リサイクル体験教室の参加者の作品が掲載された。(令和8年3月号) 「使用済みペン回収BOX設置」を継続的に設置し、回収後のリサイクルの工程等も展示した。 スタッフブログでは活動の様子やイベント情報等をリアルタイムにアップし、利用者の利便性を高めるよう努めた。
施設所管課	リサイクルフェスティバル等各種イベントの実施、また地域で開催されるイベントに積極的に出展し、地域貢献とともにリファーレンいなばの認知度向上に努めた。また、折込チラシの掲載や鳥取市公民館長会でのPRなど、来館者の増加に向けた新たな取組を実施している。耳の不自由な方向けの字幕入分別啓発DVDの作成、鳥取市ろうあ者成人学級での講演会を新たに実施したことは、情報を得ることが難しい方にも広くリサイクルを啓発する取組として高く評価できる。

4. 総括コメント

指定管理者	「4R運動」を基軸とした「循環型経済都市づくり」のための普及啓発事業は、リサイクル体験教室や施設見学の受け入れ、広報活動の充実を通して行った。 近年、コロナ禍以降、本施設の年間来館者数は横ばい傾向にある。社会全体のライフスタイルの変化や、情報取得手段の多様化などにより、従来型の来館型学習だけでは十分にニーズを捉えきれていない状況がうかがわれる。この状況を踏まえ、子どもから大人まで幅広い世代が参加しやすいプログラムの充実に努め、また、学校や地域団体との連携を強化し、施設見学や出前講座の提案を積極的に行いたいと考えている。ウェブサイト等を活用し、展示内容やイベント情報を分かりやすく発信することで、来館のきっかけづくりを進め、地域に開かれた環境問題やリサイクル等の啓発拠点としての役割を果たしていけるよう、取り組みを計画的かつ継続的に進めていくよう努める。
施設所管課	協定内容に即した適正な事業運営及び施設管理が実施されている。施設で開催するリサイクルフェスティバルなどのイベントに加え、学校や各種団体と連携した出前講座や各種イベントへの積極的な参加は、利用者の拡大に資するとともに、地域住民のごみの減量化やリサイクルへの関心を向上させる重要な取組と評価できるので、さらなる取組の充実を期待する。

※記入について

評価区分	4	求める管理水準を満たし、かつ水準よりも優れた内容がある
	3	求める管理水準が適切に実施されている
	2	求める管理水準に概ね沿った内容であるが、一部に課題がある
	1	求める管理水準に沿っていない内容があり、改善を要する
	0	求める管理水準が遵守されてなく、不適切な管理運営がなされている
確認方法 (施設所管課のみ)	書類確認、聞き取り、現地(館内)確認、実態確認等	
備考	評価区分が3以外である理由、指定管理者と施設所管課で評価区分が異なる理由、その他の特記事項	

【資料1】

令和7年度指定管理業務年間実施計画・実施状況表

施設名	リファーレンいなば
-----	-----------

1. 設備等点検業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
各種備品等点検 (木工、ガラス工芸用等)	12／年	予定	1日	1日	1日	1日	1日	2日	1日	1日	1日	4日	1日	1日	
		実施	1日	1日	1日	1日	1日	2日	1日	1日	1日	4日	1日	1日	
		結果 対応	良好	良好	良好	マルノコ不具合 修理済み	良好	良好	車上ボール盤劣化 取替済み	良好	糸のご盤不具合 修理済み	良好	良好	良好	

2. 清掃等業務

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
館内清掃	毎日	予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		実施	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		備考													
定期清掃	4／年	予定		26日			18日			25日			28日		
		実施		26日			18日			25日			28日		
		備考		床ワックス等			床ワックス等			床ワックス等			床ワックス等		
特別清掃	2／年	予定							20日					2日	
		実施							20日					2日	
		備考							窓ガラス等					窓ガラス等	
貯水槽清掃	1／年	予定									13日				
		実施									13日				
		備考									問題なし				

3. 利用者満足度調査

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
利用者満足度調査	12／年	予定	1～30日	1～31日	1～30日	1～31日	1～31日	1～30日	1～31日	1～30日	1～28日	4～31日	1～29日	1～31日	
		実施	1～30日	1～31日	1～30日	1～31日	1～31日	1～30日	1～31日	1～30日	1～28日	4～31日	1～29日	1～31日	
		備考	20件	20件	12件	38件	44件	45件	19件	20件	81件	18件	26件	30件	
リサイクルフェスティバル	1／年	予定			1日										参加者1,645人
		実施			1日										
		備考			358件										
エコフェスタin2025	1／年	予定								16日					参加者1,268人
		実施								16日					
		備考								444件					

4. 危機管理

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
緊急連絡網確認	1／年	予定	1日												
		実施	1日												
		備考	職員連絡網修正												
避難訓練、消防訓練	1／年	予定												中旬	
		実施												実施無し	
		備考													
救命救急講習	1／年	予定						中旬～下旬							
		実施						18日							
		備考						不参加							出張工作与重なり不参加

5. 事業報告等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
月報	毎月	予定	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	10日	
		実施	2日	2日	3日	3日	4日	3日	1日	4日	3日	6日	2日	4日	
		備考													
翌年度事業計画書	1／年	予定											末日		指定管理3年目
		実施											19日		
		備考													
年間事業報告書	1／年	予定												4月10日	
		実施												4月2日	
		備考													

6. 事業・イベント等

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
リサイクルフェスティバル	1／年	予定			1日										参加者1,645人
		実施			1日										
		備考													
エコフェスタ in 2024	1／年	予定								16日					参加者1,268人
		実施								16日					
		備考													
エコバスツアー	1／年	予定					1日								参加者69人
(夏休み企画)		実施					1日								
		備考													
お宝みつけ市	1／年	予定						14日							参加者191人
		実施						14日							
		備考													
木工ミニチュア	1／年	予定				27日									
(夏休み企画)		実施				27日									
		備考				8組(18人)									
手作り織機でコースター	1／年	予定					10日								
(夏休み企画)		実施					10日								
		備考					10組(14人)								
木工	通年	予定	25日	9日		18日	22日	26日	24日		12日			27日	
		実施	25日	9日		18日	22日	26日	24日		12日			27日	
		備考	犬と少年5人	コアラ親子5人		恐竜5人	恐竜6人	恐竜6人	カンガルー3人		干支6人			8人	定員5人(追加対応可)
健康布ぞうり	通年	予定	15日	20日	10日	8日	29日	10日	22日	6日		23日	20日	13日	
		実施	15日	20日	10日	8日	29日	10日	22日	6日		23日	20日	13日	
		備考	3人	4人	2人	2人	7人	2人	2人	0人		0人	4人	6人	定員8人
余り布で作るマイバック	通年	予定	22日	13日	20日	24日	20日	12日	29日	26日	9日	28日	13日	18日	
		実施	22日	13日	20日	24日	20日	12日	29日	26日	9日	28日	13日	18日	
		備考	ハッチワークート1人	ハッチワークート1人	ハッチワークート2人	お薬手帳ケース5人	お薬手帳ケース4人	お薬手帳ケース5人	携帯ホーチ4人	携帯ホーチ3人	携帯ホーチ4人	サコッschuss2人	サコッschuss2人	サコッschuss3人	定員5人

項目	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
裂き織り	通年	予定	18日		26日		8日		9日		17日		25日		
		実施	18日		26日		8日		9日		17日		25日		
		備考	3人		5人		2人		5人		1人		1人		定員6人
PPバンドのかご作り	通年	予定		16日		16日		17日		21日		15日		10日	
		実施		16日		16日		17日		21日		15日		10日	
		備考		6人		7人		8人		7人		8人		8人	定員8人
苔盆栽	通年	予定	9日												
(リユース食器使用)		実施	9日												
		備考	苔玉10人												定員10人
パッチワークポーチ	通年	予定				11日									
		実施				11日									
		備考				5人									定員5人
ガラスのアクセサリ	通年	予定					27日								
		実施					27日								
		備考					5人								定員5人
苔テラリウム	新教室	予定								28日					
(リユースガラス使用)		実施								28日					
		備考								苔テラリウム10人					定員10人
アームピンクッション	新教室	予定			13日										
		実施			13日										
		備考			2人										定員5人
バッグinバッグ	新教室	予定						19日							
		実施						19日							
		備考						1人							定員5人
アームカバー	新教室	予定						15日				8日			
		実施						15日				8日			
		備考						5人				4人			定員5人
クリスマスオブジェ作り	1／年	予定									11日				
(季節もの)		実施									11日				
		備考									6人				定員8人
ミニ門松作り作り	1／年	予定									25日				
(季節もの)		実施									25日				
		備考									5人				定員5人
うさぎの雛飾り	1／年	予定										10日			
(季節もの)		実施										10日			
		備考										6人			定員8人
キメコミアート(鯉のぼり)	1／年	予定												24日	
(季節もの)		実施												24日	
		備考												6人	定員10人

【資料2】

施設名	リファーレンいなば
-----	-----------

1. 施設利用者数

	令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度		令和10年度	
項目	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
利用者数	12,000	9,830	12,000	9,717	12,000		12,000		12,000	

2. 事業収支

	令和6年度		令和7年度		令和8年度		令和9年度		令和10年度	
項目	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績	計画	実績
指定管理料	22,134,000	22,134,000	22,134,000	22,134,000						
再生品販売収入	540,000	509,090	540,000	606,875						
その他(協賛金ほか)	72,000	105,950	72,000	108,750						
自販機収入(1台)		14,036		12,075						
収入合計(A)	22,746,000	22,763,076	22,746,000	22,861,700						
支出合計(D) ((B)+(C))	22,746,000	21,949,374	22,746,000	23,811,493						
事業収支 (A) - (D)	0	813,702	0	△ 949,793						